

## INSTALLAZIONE PEOAUTO

### (Per scarico timbrature da succursali remote)

E' possibile predisporre la Sede Centrale per acquisire timbrature dalle Sedi Succursali remote.

Operazione da eseguire in **entrambe** le sedi:

1. installazione di PEOAUTO, **accertandosi di lavorare con i diritti di amministratore**

Operazioni da eseguire esclusivamente in **sede centrale**:

2. creazione di tutti i file XML di configurazione, per la sede centrale che riceve, e per per ogni sede succursale remota per ogni lettore utilizzato

Operazioni da eseguire in **sede succursale**:

3. installazione del Pannello di controllo di PEOAUTOCP
4. eventuale avvio del programma **AxsUSB** (Per le scuole che utilizzano l'XPocket per lo scarico delle timbrature)

### 1. Installazione di PEOAUTO

Andare sul sito [http://www.axiositalia.com/Axios\\_Prodotti\\_Aggiornamenti.htm](http://www.axiositalia.com/Axios_Prodotti_Aggiornamenti.htm) e cliccare sulla voce "Servizio scarico Lettori". Scaricare o eseguire direttamente l'eseguibile e alla visualizzazione dei seguenti messaggi (Figura 1 e Figura 2) cliccare su "Avanti":

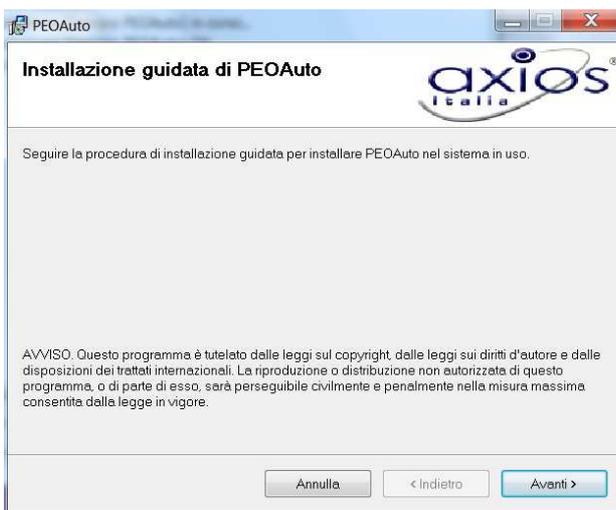


Figura 1



Figura 2



Figura 3

ATTENZIONE!

Al seguente messaggio:

rispondere "**Si**" se si tratta della **sede centrale** e "**No**" per la **sede succursale**.

Rispondendo "Si" viene creato il profilo ODBC denominato "axsdbsrv", ed è proprio la presenza di tale servizio la discriminante tra sede centrale (per ricezione delle timbrature della succursale) e sede succursale.



Figura 4

## ATTENZIONE!

Il seguente messaggio dovrebbe apparire solo in caso di installazione in **sede centrale**. In tale caso rispondere **"Sì"**.

Qualora apparisse in **sede succursale** **INTERROMPERE L'ISTALLAZIONE**, rimuovere dai profili ODBC il profilo denominato "axsdsrv" e ripetere l'installazione (**1.**)

Infine cliccare su "Chiudi" e ad installazione completata avviare PEOAuto semplicemente riavviando il PC, oppure, si può accedere tramite *Pannello di controllo -> Strumenti di amministrazione -> Servizi* e avviare il servizio windows **Service1** visualizzato come **AxiosService**

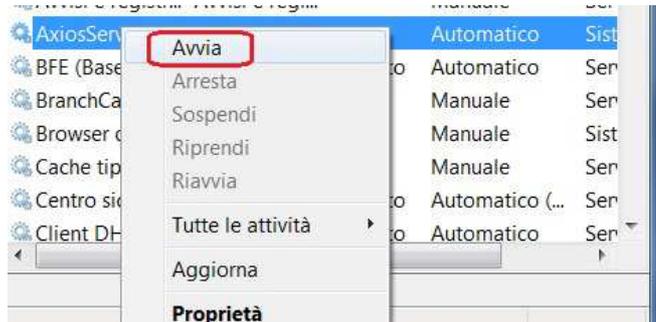


Figura 5

## 2. Creazione dei file XML di configurazione

Per accedere a tale funzionalità è necessario entrare nel programma di Gestione Oraria del personale (versione 6.0.7 in poi) ed effettuare un clic dal menù **Utilità -> Rilevatore Presenze -> Esporta XML per scarico**

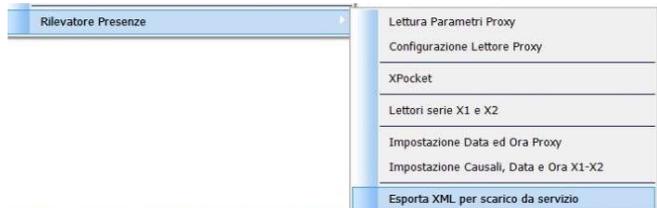


Figura 6

A questo punto apparirà la seguente schermata:

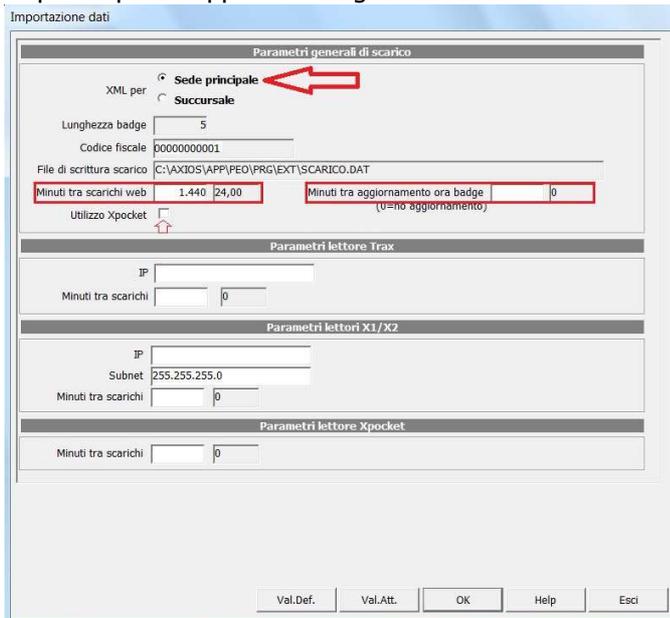


Figura 7

XML per **Sede Principale**:

- Il campo **Minuti tra scarichi web** è obbligatorio in quanto indica l'intervallo di tempo che passa da una richiesta di scarico alla succursale e l'altra. Per default il programma imposta 1440 minuti (ossia 24 ore, cioè il programma interroga e scarica le timbrature dalla succursale una volta al giorno). Qualora si intenda modificare tale intervallo occorrerà aumentare o diminuire tale valore.
- Il campo **Minuti tra aggiornamento ora badge** potrà essere valorizzato qualora si voglia mantenere l'allineamento, in modo automatico, tra l'ora del PC e l'ora sul lettore.
- Fleggare il campo **Utilizzo Xpocket** qualora si utilizzi un XPocket.
- Infine premere il tasto **"OK"**.

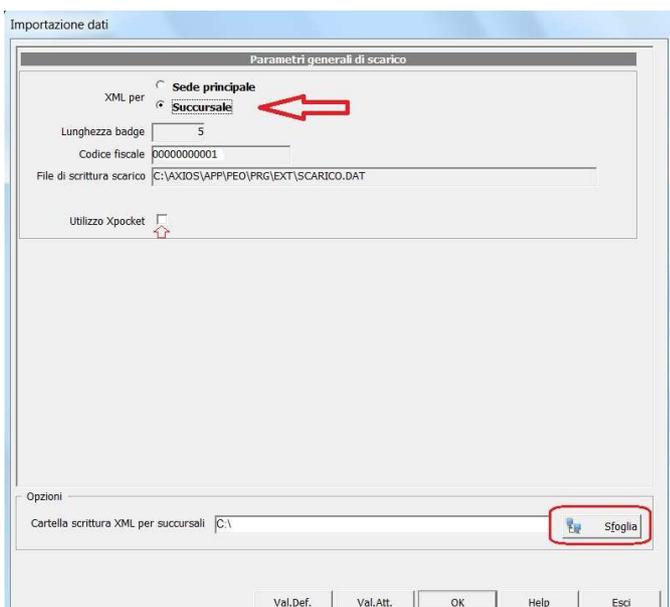


Figura 8

XML per **Succursale**:

- Fleggare il campo **Utilizzo Xpocket** qualora si utilizzi un XPocket.
- Cliccare su "sfoglia" per indicare il percorso sul quale si vuole salvare i file di scrittura XML per succursali (in genere una penna USB)
- Infine premere il tasto **"OK"**.

**N.B.** Verificare che nel campo Codice Fiscale ci sia il codice fiscale corretto della scuola. Qualora non dovesse essere esatto andare in File->Archivi Comuni->Dati Utente, correggere il codice fiscale e ripetere la procedura.

### 3. Installazione del pannello di controllo di PEOAUTO

Andare sul sito [http://www.axiositalia.com/Axios\\_Prodotti\\_Aggiornamenti.htm](http://www.axiositalia.com/Axios_Prodotti_Aggiornamenti.htm) e cliccare sulla voce "Controllo lettori succursali". Scaricare o eseguire direttamente l'eseguibile e alla visualizzazione dei seguenti messaggi cliccare su "avanti":

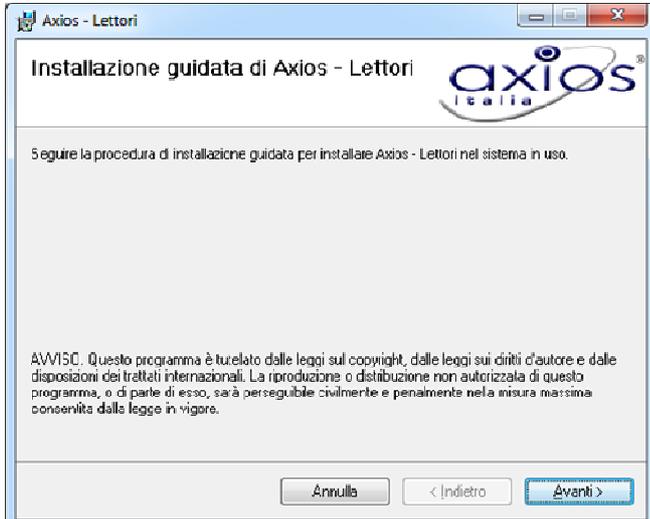


Figura 9



Figura 10

Infine cliccare su "Chiudi" e terminare l'installazione.

Seguire il percorso Start -> tutti i programmi -> Axios -> Personale e Retribuzione e aprire il pannello di controllo lettori.

Si aprirà la seguente finestra:



- Cliccare su "**imposta scuola**" ed indicare il percorso dal quale prelevare i file di scrittura XML per succursali creati in precedenza (**Figura 8**)
- Cliccare su "**cerca lettore**" e rispondere "**Sì**" nel momento in cui viene rilevato il lettore in questione.
- Cliccare su "**avvia servizio**" e confermare la richiesta di avvio.

### 4. Avvio del programma AxsUSB

Il programma **AxsUSB**, presente nella cartella C:\Axios\Sys32 consente di effettuare lo scarico degli XPocket in modo automatico (non appena collegati tramite porta USB). Alla prima esecuzione, chiederà se eseguire in modo automatico, rispondere Sì'.